

Základní škola a mateřská škola Tištín,
okres Prostějov, příspěvková organizace
Tištín 21, 79829

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

Údaje o zařízení

Školské zařízení: Základní a mateřská škola Tištín, okres Prostějov, příspěvková organizace
Adresa: Tištín 21, 798 29 Tištín
IČO: 70992843
Vedoucí školní stravovny: Zuzana Čoupková
Tel.: 582 388 435
Web.: www.skolatistin.cz
Kapacita školní jídelny: 60 jídel

1. Úvodní ustanovení:

Vnitřní řád školní jídelny je soubor pravidel a opatření spojených s provozem školní jídelny určené ke stravování žáků a zaměstnanců základní a mateřské školy.

Vnitřní řád školní jídelny je závazný pro všechny osoby, které se stravují ve školní jídelně, v případě nezletilých žáků i pro jejich zákonné zástupce.

Vnitřní řád školní jídelny je zpracován v souladu s těmito zákony a vyhláškami v platných zněních :

- zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon,
- zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví,
- vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování,
- vyhláškou č. 602/2006 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, vyhláškou č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích

Školní jídelna zajišťuje stravu pro:

- vlastní zaměstnance – obědy
- děti mateřských škol – přesnídávky, obědy, svačiny
- žáky základních škol – obědy

V budově školy se nachází jídelna pro ZŠ a zvlášť jídelna pro MŠ.

Školní jídelna je v provozu pouze v pracovní dny podle potřeby školských zařízení.

Provozní doba: **6:00 – 14:30** hodin

2. Přihlášení k odebírání stravy

Na každý rok je strážník povinen vyplnit vždy novou přihlášku ke stravování.

Odevzdáním přihlášky je strážník závazně přihlášen ke každodennímu odběru stravy po celý daný školní rok, pokud je v provozu školní zařízení, které strážník navštěvuje. Pokud se strážník nebo zákonný zástupce rozhodne zrušit odebírání obědů v průběhu školního roku, je povinen strážník nebo zákonný zástupce ukončení stravování oznámit v ŠJ.

3. Způsob přihlašování a odhlášení stravy

Odhlásit stravu (přihlásit) lze **den předem do 10 hod. osobně** (u vedoucí školní stravovny), **telefonicky** na tel. číslo **582 388 435** nebo na e-mail - stravovnatistin@seznam.cz s výjimkou pondělí, kdy je možno dítě odhlásit **od 7:00 hod. – do 7:30 hod.**

1. den neplánované nepřítomnosti dítěte (nemoci) má strávnick nárok na odebrání stravy pouze v čistém a jmenovkou označeném jídlonosiči, který je nutné přinést nejpozději do 8:30 hod. Vyzvednutí je možné od 12 – 12,30 hod. U dojíždějících žáků stačí přinést jídlonosič až ve 12.00 hod., je ovšem nutné do 8.30 hod nahlásit, že bude strava vyzvednuta. Jídlonosiče se plní ve 12.00 hod. Teplotu a kvalitu pokrmu zaručujeme po dobu 30 min od naplnění.

Od 2. dne nemoci nemá dítě nárok na stravu, a pokud nebude dítě řádně odhlášeno, bude mu účtována plná cena stravy vč. režii, tj. MŠ mladší žáci 119,- Kč/den, MŠ starší žáci 131,- Kč, ZŠ 119,- Kč/den. Při návratu po nemoci je nutno dítě přihlásit den předem.

Pokud je dítě v MŠ přihlášeno k odpolednímu stravování a jde po obědě domů, je třeba přinést na odpolední svačinku jmenovkou označený svačkový box nebo potravinovou dózu a rodič dítě zapíše do deníčku, který visí pod jídelníčkem v šatně MŠ.

4. Úplata za školní stravování

Sazby stravného vycházejí z finančních limitů na nákup potravin uvedených v příloze k vyhlášce č. 107/2005 Sb., o školním stravování.

Sazby stravného jsou stanoveny podle věkových skupin žáků, do kterých jsou žáci zařazováni na dobu školního roku od 1.9. - 31. 8., ve kterém dosahují určeného věku.

Sazby stravného za jedno odebrané jídlo jsou stanoveny takto:

<u>Mateřská škola</u>	<i>děti od 3-6 let</i>	<i>přesnídávka</i>	11,- Kč	<i>koeficient 0,5</i>
		<i>oběd</i>	23,- Kč	
		<i>svačina</i>	11,- Kč	
	<i>děti od 7 let</i>	<i>přesnídávka</i>	15,- Kč	<i>koeficient 0,7</i>
		<i>oběd</i>	30,- Kč	
		<i>svačina</i>	12,- Kč	
<u>Základní škola</u>	<i>1. - 4. ročník</i>	<i>oběd</i>	30,- Kč	<i>koeficient 0,7</i>
	<i>5. ročník</i>	<i>oběd</i>	34,- Kč	<i>koeficient 0,8</i>
<u>Zaměstnanci</u>		<i>oběd</i>	42,- Kč	<i>koeficient 1</i>

5. Způsob platby stravného

Platbu za stravování lze hradit:

- bezhotovostně na bankovní účet číslo: **181814547/0300**
(do zprávy pro příjemce je třeba uvést **jméno dítěte**)
- trvalým příkazem po domluvě s vedoucí stravovny
- v hotovosti u vedoucí stravovny

Stravné se platí **vždy měsíc předem, tzn., že stravné na měsíc říjen musí být uhrazeno nejpozději do 25. 9.** (na měsíc listopad do konce října, atd.)

Pro nové strážníky: platba na měsíc září musí být uhrazena do 8. dne v měsíci.

Pokud nebude provedena úhrada stravného do 30. dne daného měsíce, nemá dítě od 1. dne měsíce následujícího nárok na stravu a je automaticky odhlášeno.

Platby v hotovosti budou přijímány denně (PO – PÁ) v čase 7:10 – 7:25 hod. a 12:00 – 12:30 hod.

Přepłatky na stravném se vrací na konci školního roku, ale pouze těm strážníkům, kteří končí školní (předškolní) docházku. U strážníků, kteří pokračují, se přeplatek automaticky převádí do příštího školního roku.

6. Jídelní lístek

Jídelní lístek sestavuje vedoucí jídelny společně s kuchařkou.

Jídelní lístek je zveřejněn na nástěnce (ZŠ – v jídelně, MŠ – v šatně) a na internetových stránkách školy www.skolatistin.cz.

Jídelní lístek může být změněn v závislosti na dodávce potravin, havarijní situaci apod.

Tuto změnu zaznamená vedoucí školní jídelny do jídelního lístku.

7. Vlastní strava

Od září 2025 si smí strážníci nosit vlastní stravu.

Za kvalitu a bezpečnost vlastního jídla nenese odpovědnost jídelna, ale zákonný zástupce nezletilého či zletilý strážník.

Donesené jídlo si strážník přinese v uzavřené krabičce, kterou si ponechá:

- v MŠ - ve skříňce
- v ZŠ - na své polici v šatně

8. Vlastní organizace stravování

Před školní jídelnou se stravující žáci řídí pokyny dozoru. Boty, svršky a školní brašny zůstávají uloženy v šatně. Do školní jídelny mohou vstoupit jen strážníci, kteří se v jídelně stravují. Osoby, které se v jídelně nestravují nebo si odnášejí jídlo v jídelnoscích, se nesmí v prostorách jídelny zdržovat.

Ve školní jídelně strážníci dbají na kulturu stolování, dodržují hygienická pravidla a jsou povinni chovat se dle zásad slušného chování. Dozor ve školní jídelně vykonávají pedagogičtí pracovníci školy.

Dětem je polévka nalévána přímo na místě, pro hlavní jídlo si chodí sami k výdejnímu okénku, nápoj si čepují sami.

Použitá nádobí odkládají do místa k tomu určeného.

Strážníci nesmí bez souhlasu vedoucí školní jídelny vynášet ze školní jídelny inventář školní jídelny, jako jsou např. talíře, přístroje, sklenice, židle apod.

Žáci, kteří se během čekání na oběd chovají nevhodně, budou vykázáni mimo jídelnu a strava jim bude podána jako posledním.

Během výdeje obědů zajišťuje mimořádný úklid jídelny (rozbité nádobí, rozlité tekutiny apod.) školnice.

9. Konzumace jídla

Děti v základní škole

mají možnost odebírat oběd.

Strážníkům je vydáván kompletní oběd skládající se z polévky, hlavního chodu a nápoje, podle možnosti a vhodnosti i salát, kompot, ovoce.

Jídelníček je vždy stejný jako u mateřské školy.

Oběd se dětem vydává od 12:10 hod.

Děti v mateřské škole

mají během dne přesnídávku, oběd i odpolední svačinu.

Přesnídávka je vydávána v **9:10** hod.

Jsou to různé druhy pomazánek, jogurty, klasické, cereální i sladké pečivo. Denně je dětem nabízeno ovoce nebo zelenina. Děti mají na výběr ze tří nápojů – voda, čaj a mléčný nápoj.

Oběd je vydáván v **11:40** hod. Veškeré pokrmy jsou připraveny přímo v kuchyni, do polévek dáváme převážně čerstvou zeleninu, vývary jsou masové, ne z bujonů, vaříme zde i kynuté houskové knedlíky, pečeme buchty, bramborová kaše je z čerstvých brambor, ne ze směsi. Děti dostávají k obědu dle vhodnosti zeleninové saláty, ovocné kompoty nebo čerstvé ovoce. K jídlu mají opět na výběr ze dvou nápojů a to sladký nápoj (ovocný čaj, sirup, ovocný koncentrát) nebo kohoutkovou vodu z kuchyně.

Odpolední svačina se vydává v **14:40** hod. Ke svačině je obvykle pečivo se sýrem, nějakou pomazánkou, jogurt nebo sladké pečivo, ovoce i zelenina. Nápoj je jeden, a to buď teplý, nebo studený. Veškeré pokrmy servírují dětem paní učitelky.

Příprava nápojů

Vaření čaje k dopolední svačině probíhá v **7:00** hod, dohotovování a nalévání čaje v **7:30-8:00** hod.

Nápoj k obědu: ovocný sirup, ovocný koncentrát nebo kohoutková voda z kuchyně v **10:45** hod
horký koncentrát, čaj v **10:30-11:00** hod.

Přímo ve třídě MŠ je umístěna konvice s nápojem slazeným (ovocný čaj, sirup) nebo neslazeným (kohoutková voda přímo z kuchyně).

Jídlo a nápoje se konzumují u stolu zásadně vsedě.

Jídla podávána v rámci školního stravování konzumují strážníci v prostorách školní jídelny dle vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, § 2, odst. 7.

Základní škola a mateřská škola Tištin.

Organizační řád školy – část č.19a "Vnitřní řád školní jídelny ZŠ – pro strážníky" strana 5 z počtu 5

Na základě § 4 odst. 9 vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, je povoleno strážníkovi v první den neplánované nepřítomnosti – nemoc, úraz... odebrat oběd do jídelnosiče.

10. Dohled v jídelně

Dohled nad nezletilými žáky v jídelně zajišťují pedagogičtí pracovníci.

Povinnosti dohledu na jídelně:

- ručí za pořádek a klid ve všech prostorách jídelny
- žáky nenutí násilně do jídla
- sleduje stolování žáků a upozorňuje na nedostatky v kultuře stolování
- dbá na slušné a ohleduplné chování, dodržování hygieny a na bezpečnost stravujících se žáků
- sleduje reakce strážníků na množství a kvalitu jídla
- sleduje a koriguje odevzdávání použitého nádobí strážníky do odkladního okénka
- dojde-li k potřísnění podlahy (vylitá polévka, nápoj nebo upadnutí jídla apod.) okamžitě upozorní pracovníci provozu školní jídelny, která ihned závadu odstraní, aby tak nedošlo k případnému úrazu strážníků
- reguluje osvětlení na jídelně
- zamezuje vstup osobám, které se nestravují

11. Ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství

nebo násilí

Platí přísný zákaz nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek, kouření a pití alkoholických nápojů ve školní jídelně.

Projevy šikanování mezi žáky, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování aj., kterých by se dopouštěli jednotliví žáci nebo skupiny žáků vůči jiným žákům nebo skupinám, jsou v prostorách školní jídelny přísně zakázány.

12. Úrazy ve školní jídelně

Úrazy a nevolnost jsou stravující se žáci, případně svědci těchto událostí, povinni okamžitě nahlásit doзору na jídelně, který neprodleně učiní odpovídající opatření.

Úrazy cizích strážníků se hlásí vedoucí školní jídelny, která neprodleně učiní odpovídající opatření.

13. Škody na majetku školní jídelny

Strážníci, případně jejich zákonní zástupci odpovídají za škody způsobené na majetku školní jídelny.

Strážníci jsou povinni nahlásit všechny škody, které ve školní jídelně způsobili, nebo jako svědci viděli způsobit, zaměstnancům školní jídelny, případně doзору na jídelně, v případě větších škod vedoucí školní jídelny.

Škodu, která je způsobena neúmyslně, strážník nehradí.

Úmyslně způsobenou škodu je strážník, případně jeho zákonný zástupce povinen uhradit.

14. Ostatní ujednání

Všecká evidence stravného včetně plateb je uvedena v PC v programu STRAVNÉ, skladové hospodářství v programu SKLAD (VIS PLZEŇ). Na vyžádání poskytne vedoucí ŠJ přehled o odebrané stravě.

.....
Marcela Blumensteinová
ředitelka školy