

Základní škola a mateřská škola Tištín, okres Prostějov, příspěvková organizace	
ÚPLATA ZA ZÁJMOVÉ VZDĚLÁVÁNÍ VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ	
Č.j.: ZS Tis 29/2024	Spisový znak: 1.3 Skartační znak: A5
Vypracoval:	Mgr. Marcela Blumensteinová, ředitelka školy
Vydal:	Mgr. Marcela Blumensteinová, ředitelka školy
Pedagogická rada projednala dne	17.6.2024
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1.7.2024
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1.9.2024
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 165, odst. 1., písm. a) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici.

Základní škola a mateřská škola, jako právnická osoba zřízená obcí se ve věcech úplaty za zájmové vzdělávání řídí zejména zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a vyhláškou č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, v platném znění.

1. Přihlašování a odhlašování k zájmovému vzdělávání ve školní družině

- Přijímání dětí k zájmovému vzdělávání ve školní družině je prováděno na základě písemné přihlášky podepsané zákonným zástupcem dítěte.
- O přijetí dětí k zájmovému vzdělávání rozhoduje ředitelka školy.

2. Stanovení a splatnost úplaty za zájmové vzdělávání ve ŠD

2. 1 Stanovení výše úplaty za zájmové vzdělávání

a) Výši úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině stanovuje po 1. 1. 2024 zřizovatel usnesením rady obce, nebo starosty, pokud rada není zřízena. Výpočet nebude již vázán na průměrné neinvestiční výdaje konkrétní školy nebo školského zařízení, ale na výši minimální měsíční mzdy.

b) Údaj je zveřejněn na přístupném místě ve škole. V případě přijetí dítěte k zájmovému vzdělávání v průběhu školního roku oznámí ředitelka školy stanovenou výši úplaty zákonnému zástupci při přijetí dítěte.

c) Úplata za zájmové vzdělávání je úplatou měsíční.

Úplata za zájmové vzdělávání se stanovuje na období školního roku.

d) Zřizovatel školy stanoví měsíční výši úplaty za zájmové vzdělávání (dále jen „úplata“) na období školního roku nejpozději do 30. června předcházejícího školního roku.

Nestanoví-li zřizovatel měsíční výši úplaty v tomto termínu, zůstává měsíční výše úplaty na období dalšího školního roku stejná jako v předcházejícím školním roce. Ředitelka školy informuje vhodným způsobem zákonné zástupce o výši úplaty.

e) Měsíční výše úplaty nesmí přesáhnout 4 % základní sazby minimální mzdy za měsíc, která je platná v době stanovení měsíční výše úplaty.

g) Výše úplaty pro děti, které nejsou občany EU, je stejná jako výše úplaty dětí – občanů EU, pokud

- mají právo pobytu na území ČR na dobu delší než 90 dnů,
- jsou dětmi osob oprávněných pobývat na území ČR za účelem výzkumu,
- jsou azylanty,
- jsou osobami požívajícími doplňkové ochrany,
- jsou žadateli o udělení mezinárodní ochrany nebo osobami požívajícími dočasné ochrany.

ch) Je-li v kalendářním měsíci omezen nebo přerušen provoz školní družiny, úplata stanovená podle odstavců 1 až 4 se snižuje poměrně k omezení nebo přerušení provozu školní družiny; to neplatí, pokud omezení nebo přerušení provozu mateřské školy nepřesáhne celkovou dobu 5 vyučovacích dnů.

Úplata se pak vypočte následovně:

Měsíční výše úplaty / počet pracovních dnů v konkrétním měsíci) x počet dnů provozu v konkrétním měsíci celkem.

O snížené měsíční výši úplaty nebude rozhodovat zřizovatel, neboť snížení nastane automaticky (podle rozsahu) a ředitel pouze o takto snížené měsíční výši úplaty informuje zákonné zástupce.

O takto snížené výši úplaty je ředitel základní školy povinen vhodným způsobem informovat zákonné zástupce, a to nejpozději 2 měsíce před přerušením nebo omezením provozu školní družiny nebo neprodleně poté, co rozhodne nebo se dozví o délce přerušení nebo omezení provozu školní družiny.

i) Měsíční výše úplaty není závislá na skutečné délce pobytu dítěte v ŠD. Plátcům nevzniká nárok na vrácení poměrné části zaplacené úplaty při nepřítomnosti dítěte v ŠD.

2.2. Základní částka úplaty

Základní částka úplaty za zájmové vzdělávání dítěte činí 100,- Kč na příslušný kalendářní měsíc pro školní rok 2024/2025.

2.3. Splatnost úplaty za předškolní vzdělávání

Úplata za příslušný kalendářní měsíc je splatná do dvacátého dne stávajícího kalendářního měsíce, pokud ředitel základní školy nedohodne se zákonným zástupcem dítěte jinou splatnost úplaty. Úplata bude rodičem zasílána na bankovní účet školy 181814547/0300, a to s poznámkou školné ŠD a jménem a příjmením dítěte. Ve výjimečných případech, a to na základě písemné zdůvodněné žádosti, lze školné uhradit v hotovosti v základní škole. Školné je možné uhradit i za několik měsíců najednou, a to 4 x 100,- za měsíce září – prosinec nebo 6 x 100,- za měsíce leden – červen. V měsíci červenci a srpnu se úplata nehradí z důvodu uzavření provozu ŠD.

3. Výše úplaty

a) Úplata se pro příslušný školní rok stanoví pro všechny děti v tomtéž druhu provozu školní družiny ve stejné měsíční výši.

4. Osvobození od úplaty

Osvobozen od úplaty je

- a) zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi,
- b) zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči,
- c) rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě, nebo
- d) fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče,
- e) přídavek na dítě (od 1.9.2024) pokud tuto skutečnost prokáže ředitelce školy.

Pokud podá zákonný zástupce ředitelce školy žádost o osvobození od úplaty s potvrzením o sociální dávce, ředitelka školy vydá rozhodnutí o prominutí úplaty od následujícího měsíce. Pokud ředitelka školy žádosti nevyhoví, bude zákonný zástupce povinen uhradit pravidelnou úplatu za kalendářní měsíc. Pokud ředitelka žádosti o osvobození vyhoví, splatnost úplaty vůbec nenastane.

8. Závěrečná ustanovení

- a) Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřena účetní Lenka Bartošová
- b) Směrnice nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2024

V Tištině dne 17. 6. 2024

Mgr. Marcela Blumensteinová
ředitelka školy